



**PROPOSAL KEGIATAN
PEKAN BUDAYA
UNIT PENGEMBANGAN KESENIAN DAERAH**



**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

2016



PROPOSAL KEGIATAN PEKAN BUDAYA 2016

A. Latar Belakang

Kesenian daerah merupakan suatu budaya yang keberadaannya sangat melekat di dalam struktur masyarakat daerah dan perkembangannya dipercepat oleh seringnya budaya tersebut dipentaskan dalam acara-acara ritual seperti pernikahan, peresmian, dan acara yang lain. Walaupun demikian, di sisi lain perkembangan kesenian daerah juga kian terancam tertinggal dengan cepatnya laju perkembangan zaman di era globalisasi ini.

Generasi muda sebagai generasi penerus bangsa harus mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi seiring dengan berkembangnya zaman tanpa harus meninggalkan nilai-nilai budaya bangsa. Untuk itu, sebagai ujung tombak bangsa mahasiswa pada khususnya dituntut untuk berpartisipasi lebih aktif dalam memelihara dan melestarikan kebudayaan daerah agar tidak tertinggal akibat perkembangan zaman yang sangat pesat.

Unit Pengembangan Kesenian Daerah (UPKD) merupakan salah satu Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) yang berada di Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret (FKIP UNS). UKM ini berfungsi sebagai pusat pelatihan dan pengembangan kesenian daerah Jawa yang beranggotakan mahasiswa FKIP UNS yang telah mendaftar sebagai anggota. Dalam usaha untuk senantiasa mengembangkan budaya Jawa, UPKD FKIP UNS mempunyai suatu gagasan, yang mana kemudian menjadi salah satu program kerja rutin, yang bernama Pekan Budaya. Dalam rangka mewujudkan program kerja Pekan Budaya tahun ini, pengurus UPKD FKIP UNS periode tahun 2015/2016 mempunyai rencana untuk serangkaian kegiatan acara yang terdiri atas Seminar Nasional Budaya, tiga pentas pertunjukan kecil di kampus wilayah Kleco dan Pabelan serta di kampus pusat UNS di FKIP, dan sebuah Pentas Produksi.

Kegiatan ini diadakan dengan tujuan untuk memperluas pengetahuan dan pemahaman baik mahasiswa maupun masyarakat luas akan kesenian daerah Jawa melalui



Seminar Nasional Budaya serta mengembangkan jiwa seni dan kreativitas anggota UPKD FKIP UNS melalui tiga pentas kecil yang akan dilaksanakan oleh seluruh anggota UPKD FKIP UNS beserta alumni dan Pentas Produksi yang akan menghadirkan sebuah pertunjukan adu *gendhing* yang didalamnya terdapat drama kolosal serta tari. Selain untuk mengembangkan jiwa seni dan kreativitas anggota UPKD FKIP UNS, ditampilkannya Pentas Produksi juga bertujuan utama untuk melestarikan dan mendekatkan seni musik, tari, dan peran tradisional Jawa pada generasi muda serta sebagai sarana untuk menyalurkan hobi, minat dan bakat dalam upaya pelestarian kesenian daerah.

Harapan kami semoga kegiatan kami akan dapat berjalan dengan lancar dan tujuan kami diatas dapat terpenuhi. Kami mohon bantuan serta dukungan dari semua pihak agar kegiatan kami dapat terlaksana dengan baik.

B. Nama Kegiatan

“Pekan Budaya UPKD FKIP UNS Tahun 2016”

C. Dasar Pemikiran

1. Tri Dharma Perguruan Tinggi
2. Program Kerja Pengurus UPKD periode 2015 – 2016

D. Tujuan Kegiatan

1. Memupuk rasa cinta terhadap kebudayaan daerah sejak dini pada masyarakat.
2. Mendekatkan masyarakat dengan kebudayaan tradisional Jawa.
3. Turut berusaha melestarikan kebudayaan tradisional Jawa.
4. Untuk menyalurkan minat dan bakat mahasiswa dalam seni karawitan, tari, dan peran tradisional Jawa.
5. Menggali kreativitas terutama anggota UPKD FKIP UNS dalam upaya mengembangkan budaya Jawa.



E. Sasaran Kegiatan

1. Seminar Nasional Budaya mempunyai target peserta yang berasal dari kalangan guru, mahasiswa FKIP program studi Bahasa Jawa, dan masyarakat umum dengan jumlah target peserta sebanyak 300 orang.
2. Tiga pentas kecil yang akan dilaksanakan di tiga wilayah kampus ditujukan untuk mahasiswa UNS terutama mahasiswa FKIP UNS yang berada di tiap-tiap wilayah kampus.
3. Pentas Produksi yang akan dilaksanakan di Taman Budaya Jawa Tengah ditujukan kepada para *civitas academica* dan masyarakat Surakarta.

F. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

1. Seminar Nasional Budaya

Hari : Minggu
Tanggal : 20 Maret 2016
Tempat : Aula Gedung F FKIP UNS

2. Pentas Kecil di Kampus Wilayah Pabelan

Hari : Senin - Jumat
Tanggal : Menyesuaikan Kampus yang dikunjungi
Tempat : Kampus Wilayah Pabelan

Pentas Kecil di Kampus Wilayah Kleco

Hari tanggal pengumpulan : Senin - Jumat
Tanggal : Menyesuaikan Kampus yang dikunjungi
Tempat : Kampus Wilayah Kleco

Pentas Kecil di Kampus I UNS Ketingan

Hari : Senin - Jumat
Tanggal : Menyesuaikan
Tempat : Gelora Pendidikan FKIP UNS



3. Pentas Produksi

Hari : Jumat
Tanggal : 22 April 2016
Tempat : Pendhapa Ageng Taman Budaya Jawa Tengah

G. Susunan Panitia Kegiatan

Terlampir

H. Susunan Acara

Terlampir

I. Estimasi Dana

Terlampir



J. Penutup

Demikian proposal ini kami sampaikan untuk dapat dijadikan pedoman secara umum tentang program yang dirintis oleh pengurus UPKD. Akhirnya semoga dapat dijadikan bahan pertimbangan bagi semua pihak yang berkepentingan.

Surakarta, 04 Januari 2016

KETUA PENYELENGGARA

SEKRETARIS

Aditiya Rivadi Saputro

NIM K7413004

Mariska Luluk Mudhiah

NIM K7514036

Mengetahui,

PRESIDEN BEM FKIP

KETUA UMUM UPKD

Febriana Ramdhani Setiawan

NIM K2513023

Benny Setyo Adi Nugroho

NIM K4213018

Menyetujui,

**WAKIL REKTOR BIDANG
KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI
UNS SURAKARTA**

**WAKIL DEKAN BIDANG
KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI
FKIP UNS**

Prof. Dr. Ir. Darsono, M.Si.

NIP 196606111991031002

Dr. Sapta Kunta Purnama., M.Pd

NIP. 196803231993031012



Lampiran 1

SUSUNAN PANITIA PEKAN BUDAYA

- Pelindung : Prof. Dr. Ravik Karsidi, MS. (Rektor UNS)
Prof. Dr. Joko Nurkamto, M.Pd. (Dekan FKIP UNS)
- Penanggungjawab : Benny Setyo Adi Nugroho (Ketua Umum UPKD)
- Ketua Panitia : Aditiya Riyadi Saputro
Sekretaris : Mariska Luluk Mudhiah
Surtika
- Bendahara : Umi Nur Rohmah
Mustika
- Sie. Acara : Wiwi Riyanti
Dwi Maryati
Dwi Nur Muarifah
Fairuz Arifia
Mahendra Dimas Kusuma Putra
Desy Fitriana S
- Sie. Perizinan : Yoga Ade S
Udin
Citta Fitria
Wiwin Haryanti
- Sie. PDD : Rio Oktavian
Hari Setiawan
Tika
Hanif Purwo
- Sie. Sponsorship : Yohanes Kristiaji
Pandu Arga Siwi
Andisty
Gilang Alif Utama
- Sie. Perlengkapan : Mahardhika A S



Rifqi Arif Zainuddin

Aziz Gentur Perwita

Fuad Setiawan

Sie. Konsumsi : Dini Noviana

Husnul Khotimah

Brehita Tri Kusumaningrum





Lampiran 2

SUSUNAN ACARA PEKAN BUDAYA 2016

Rundown Seminar Nasional Budaya 2016

Waktu Pelaksanaan	Mata Acara
07.00-08.00	Briefing, Persiapan panitia, checklist
08.00-09.00	Registrasi
09.00	Pembukaan
09.00-09.10	Sambutan dari ketupat
09.10-09.20	Sambutan dari Ketum
09.20-09.30	Sambutan dari dekan
09.30-10.00	Materi pembicara 1
10.00-10.30	Materi pembicara 2
10.30-11.00	Materi pembicara 3
11.00-12.00	Hiburan dan ice breaking
12.00-13.00	Ishoma
13.00-15.00	Talkshow
15.00-15.30	Hiburan
15.30	Closing

Rundown Pentas Kecil 2016

Waktu pelaksanaan	Mata acara
Menyesuaikan kampus yang dikunjungi	Persiapan , pengondisian tempat dan perlengkapan
	Pembukaan oleh MC arawitan
	Perkenalan dan promosi tentang UPKD
	Peran



	Tari roro ngigel
	Workshop & pelatihan tari gambyong massal
	Penampilan karawitan
	Closing

Rundown pentas produksi

1. Pembukaan 19.20-19.30
 - a. Sambutan
 - Ketua Panitia 19.30-19.35
 - Ketua UPKD 19.35-19.40
 - Pembina UPKD (Pak Djoko Daryanto) 19.40-19.45
 - Wakil Dekan III (Pak Kunto) 19.45-19.50
 - b. Penampilan Tari Goyang Gayeng 19.50-20.00
2. Inti 20.00-22.00
3. Penutup 22.00-22.10



Lampiran 3

ESTIMASI DANA PEKAN BUDAYA 2016

A. Pemasukan

SEMINAR NASIONAL

- | | |
|--|------------------|
| 1. Kontribusi Peserta | |
| Registrasi Peserta 150 orang x Rp 50.000,000 | Rp 7.500.000,00 |
| 2. Sponsorship | Rp 14.000.000,00 |

PENTAS KECIL

- | | |
|----------------|-----------------|
| 1. Sponsorship | Rp 2.250.000,00 |
|----------------|-----------------|

PENTAS PRODUKSI

- | | |
|----------------|-------------------|
| 1. Sponsorship | Rp 14.000.000,00+ |
|----------------|-------------------|

Total Pemasukan

Rp37.750.000,00

B. Pengeluaran

SEMINAR NASIONAL

1. Kesekretariatan

- | | |
|--|----------------------|
| a. Penggandaan Proposal 10 x Rp 5.000,00 | Rp 50.000,00 |
| b. Penggandaan Laporan 10 x Rp 5.000,00 | Rp 50.000,00 |
| c. Kertas HVS A4 1 Rim | Rp 35.000,00 |
| d. Tinta Printer Hitam | Rp 32.000,00 |
| e. Kwitansi | Rp 5.000,00 |
| f. Surat Menyurat | <u>Rp 50.000,00+</u> |
| Jumlah | Rp 222.500,00 |

2. Acara

- | | |
|--|------------------------|
| a. Blocknote 30 biji x Rp 2.000,00 | Rp 60.000,00 |
| b. Stopmap 30 biji x Rp 1.000,00 | Rp 30.000,00 |
| c. Bolpoin 30 biji x Rp 1.500,00 | Rp 45.000,00 |
| d. Sewa Gedung F | Rp 700.000,00 |
| e. Sertifikat Peserta 150 lembar x Rp 4.000,00 | Rp 600.000,00 |
| f. Cocard Panitia 60 biji x Rp 1.500,00 | Rp 90.000,00 |
| g. Biaya Narasumber 3 orang x Rp 3.000.000,00 | Rp 9.000.000,00 |
| h. Biaya Moderator | Rp 500.000,00 |
| i. Parcell Narasumber dan Moderator | |
| 4 buah x Rp 150.000,00 | <u>Rp 600.000,00 +</u> |
| Jumlah | Rp 11.625.000,00 |



3. Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi

a. MMT Backdrop 7 m x 3 m x Rp 20.000,00	Rp 420.000,00
b. Pamflet 750 eksemplar x Rp 2.000,00	Rp 1.500.000,00
c. Dokumentasi	<u>Rp 100.000,00 +</u>
Jumlah	Rp 2.020.000,00

4. Konsumsi

a. Snack + Makan Peserta Seminar 150 bungkus x Rp 13.000,00	Rp 1.950.000,00
b. Snack + Makan Narasumber dan Moderator 4 bungkus x Rp 20.000,00	Rp 80.000,00
c. Snack + Makan Panitia 60 bungkus x Rp 10.000,00	<u>Rp 600.000,00+</u>
Jumlah	Rp 2.630.000,00

TOTAL PENGELUARAN SEMINAR NASIONAL Rp 16.497.500,00

PENTAS KECIL

1. Kesekretariatan

a. Penggandaan Proposal 10 x Rp 5.000,00	Rp 50.000,00
b. Penggandaan Laporan 10 x Rp 5.000,00	Rp 50.000,00
c. Kertas HVS A4 1 Rim	Rp 35.000,00
d. Tinta Printer Hitam	Rp 32.000,00
e. Kwitansi	Rp 5.000,00
f. Surat Menyurat	<u>Rp 50.000,00+</u>
Jumlah	Rp 222.500,00

2. Acara

a. Transportasi Sewa Pick Up untuk ke kampus Kleco dan Pabelan	Rp 600.000,00
b. Konsumsi 3 x Rp 450.000,00	Rp 1.350.000,00
c. Dokumentasi 3 x Rp 100.000,00	<u>Rp 300.000,00+</u>
Jumlah	Rp 2.250.000,00

TOTAL PENGELUARAN PENTAS KECIL Rp 2.472.500,00



PENTAS PRODUKSI

1. Kesekretarian

a. Penggandaan Proposal 10 x Rp 5.000,00	Rp 50.000,00
b. Penggandaan Laporan 10 x Rp 5.000,00	Rp 50.000,00
c. Kertas HVS A4 1 Rim	Rp 35.000,00
d. Tinta Printer Hitam	Rp 32.000,00
e. Kwitansi	Rp 5.000,00
f. Surat Menyurat	<u>Rp 50.000,00</u> +
Jumlah	Rp 222.500,00

2. Perlengkapan

a. Vandel Pelatih 3 buah x Rp 500.000,00	Rp 1.500.000,00
b. Sewa Pendopo Ageng TBJT	Rp 4.000.000,00
c. Sewa Kostum 1 set x Rp 1.500.000,00	Rp 1.500.000,00
d. Properti	Rp 900.000,00
e. Make Up	Rp 1.000.000,00
f. Transportasi	<u>Rp 800.000,00</u> +
Jumlah	Rp 9.700.000,00

3. Publikasi, Dekorasi dan Dokumentasi

Pamflet 1.500 eksemplar x Rp 2.000,00	Rp 3.000.000,00
---------------------------------------	-----------------

4. Konsumsi

a. Gladhi Bersih (H-1) 120 bungkus x Rp 10.000,00	Rp 1.200.000,00
b. Latihan 14 hari x Rp 100.000,00	Rp 1.400.000,00
c. Hari H Pementasan 2 x 240 bungkus x Rp 20.000,00	Rp 2.400.000,00
d. Tim Setting 15 bungkus x Rp 10.000,00	<u>Rp 150.000,00</u> +
Jumlah	Rp 5.150.000,00

TOTAL PENGELUARAN PENTAS PRODUKSI **Rp 18.272.500,00**

TOTAL PENGELUARAN PEKAN BUDAYA 2016 **Rp 37.242.500,00**

Saldo **0,00**



LEMBAR PERSETUJUAN SPONSORSHIP

Dengan ini saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : _____

Alamat : _____

Instansi : _____

Bersedia bekerjasama dalam kegiatan PEKAN BUDAYA 2014 Unit Pengembangan Kesenian Daerah Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta. Berupa:

_____ sebesar/sejumlah _____

(_____)

Pihak yang Menyetujui

Pihak yang Menerima

(.....)

(.....)



KERJASAMA SPONSORSHIP

Panitia memberikan kesempatan kepada perusahaan atau pihak lain untuk berpartisipasi dalam acara kami. Merupakan kehormatan bagi kami untuk diperkenankan mencantumkan nama perusahaan Anda dalam membantu menyelesaikan penyelenggaraan kegiatan kami.

1. BENTUK KERJASAMA

a. Sponsor Tunggal

Kami memberikan kesempatan pertama kepada pihak sponsor yang berminat menjadi sponsor tunggal dalam kegiatan ini. Yang dimaksud sponsor tunggal adalah sponsor yang satu-satunya berhak mempromosikan produknya tanpa digabung dengan produksi atau produk lain.

Hak-hak sponsor tunggal:

1. Pemasangan logo/nama sponsor di pamflet
2. Pemasangan logo/nama sponsor di spanduk
3. Pemasangan logo/nama sponsor di *backdrop*
4. Pemasangan logo/nama sponsor di *x-banner*
5. Pemasangan umbul-umbul di lingkungan sekitar tempat acara
6. Pembuatan stand produk di lingkungan sekitar tempat acara
7. Adlips sponsor oleh pembawa acara (MC) pada saat acara

Kewajiban sponsor tunggal:

Untuk hal tersebut di atas, sponsor tunggal adalah pihak yang bersedia menyediakan dana **100%** dari keseluruhan biaya sesuai dengan rencana anggaran yaitu senilai **Rp37.750.000,00**. Jika terdapat pihak yang menjadi sponsor tunggal, maka yang berhak membuat stand hanya pihak tersebut. Hal-hal lain yang berkenaan dengan point hak dan kewajiban dapat dibicarakan kemudian.

b. Sponsor Utama

Kami menawarkan beberapa pilihan kepada yang berminat untuk menjadi sponsor utama dalam kegiatan ini. Adapun yang dimaksud sponsor utama adalah sponsor utama tersebut dapat mempromosikan produknya dengan porsi yang lebih



banyak dari pihak lain (dalam arti tidak menutup sponsor lainnya yang porsinya lebih kecil).

Hak-hak sponsor utama:

1. Pemasangan logo/nama sponsor di pamflet
2. Pemasangan logo/nama sponsor di backdrop
3. Pemasangan logo/nama sponsor di umbul-umbul
4. Adlips sponsor oleh pembawa acara (MC) pada saat acara
5. Pendirian stand di lingkungan sekitar tempat acara

Kewajiban sponsor utama:

Untuk hal tersebut di atas, pihak sponsor utama berkewajiban menanggung kegiatan sebesar **60%** dari keseluruhan rencana anggaran yaitu senilai **Rp22.650.000,00**. Sponsor utama bukan satu-satunya pihak yang berhak mendirikan stand di lingkungan sekitar tempat acara. Hal-hal yang berkenaan dengan point hak dan kewajiban dapat dibicarakan kembali.

c. Sponsor Biasa

Merupakan perusahaan/instansi/lembaga yang bersedia memberikan **30%** dari keseluruhan rencana anggaran yakni sebesar **Rp11.325.000,00**.

Adapun kompensasi yang kami berikan antara lain:

1. Pencantuman nama/logo perusahaan pada pamflet
2. Pencantuman nama/logo perusahaan pada backdrop
3. Pencantuman nama/logo perusahaan pada spanduk
4. Adlips sponsor oleh pembawa acara (MC) pada saat acara

d. Sponsor Lain

Sponsor lain adalah partisipan yang bersedia memberikan dana atau discount atau produknya kepada panitia pelaksana.

e. Donatur

Merupakan pihak-pihak, individu/ perusahaan/ instansi/ lembaga yang bersedia menyumbangkan dananya secara sukarela untuk mendukung kegiatan ini.



f. Media Promosi

1) *Backdrop*

- Jumlah : 2 buah
Ukuran : 3 m x 2 m (untuk lomba geguritan)
3 m x 4 m (untuk pementasan kethoprak di Taman Budaya Jawa Tengah)
Partisipasi : Pencantuman logo sponsor
Pemasangan : Tempat saat acara dilaksanakan

2) Pamflet

- Jumlah : 700 lembar
Ukuran : A3
Partisipasi : Pencantuman logo sponsor
Keterangan : Disebar sekitar UNS dan Taman Budaya Jawa Tengah

3) Spanduk

- Jumlah : 5 buah
Ukuran : (5 x 1) m²
Ruang Sponsor : (1 x 1) m²
Warna Spanduk : sesuai pesanan
Keterangan : Dipasang di jalan-jalan utama kampus UNS

4) *X-banner*

- Jumlah : 4 buah
Ukuran : (2 x 1) m²
Ruang Sponsor : (1 x 0,5) m²
Warna X-banner : sesuai pesanan
Keterangan : Dipasang Di gedung A dan Taman Budaya Jawa Tengah

2. PERSYARATAN SPONSORSHIP

- Panitia Pekan Budaya berhak membatalkan perjanjian yang telah disepakati apabila telah ada pihak yang bersedia menjadi Sponsor Tunggal.
- Panitia Pekan Budaya berhak meminta ganti rugi kepada pihak sponsor apabila pihak sponsor tidak memenuhi kewajibannya sesuai dengan apa yang telah menjadi kesepakatan dalam perjanjian.



- c. Jawaban untuk kesediaan sponsor baik sponsor tunggal, sponsor utama dan sponsor biasa paling lambat maksimal dua minggu setelah proposal ini diajukan.
- d. Setiap sponsor yang berpartisipasi harus mengisi surat kesediaan yang telah disediakan dalam surat penawaran ini.
- e. Biaya tersebut tidak termasuk biaya pemasangan dan lain-lain.
- f. Pembayaran :
 - Pembayaran lunas atau minimal **50%** dari nilai total kontrak, dibayarkan saat penandatanganan kontrak.
 - Pembayaran sisa kontrak paling lambat dua hari sebelum hari pelaksanaan.
- g. Pembatalan kerjasama hanya dapat dilakukan paling lambat dua bulan sebelum kegiatan terlaksana.
- h. Apabila terjadi pembatalan oleh pihak sponsor maka uang muka tidak dapat diambil kembali.
- i. Ketentuan lain dapat disepakati bersama oleh kedua belah pihak.

3. KONTRAPRETASI

1. Seluruh perlengkapan acara disediakan oleh penyelenggara acara, kecuali atas kesepakatan lain.
2. Nama lembaga/instansi Anda akan dipublikasikan di setiap tampilan publikasi acara ini di seluruh kampus Universitas Sebelas Maret.